



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
RSUD Hj. ANNA LASMANAH

Jln. Jend. Sudirman No. 42 Telp. (0286) 591464, Fax (0286) 592462, IGD 118
website: rsud.banjarnegarakab.go.id, email: rsud@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53415



PENGUMUMAN

Nomor : 445/1214 / 2021

**TENTANG PENGADAAN PEGAWAI NON
PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA RSUD Hj.
ANNA LASMANAH BANJARNEGARA
TAHUN 2021**

I. DASAR

1. Peraturan Bupati Banjarnegara tentang No. 53 Tahun 2019 tentang Pola Tata Kelola RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara Tgl. 18 Oktober 2019;
2. Peraturan Direktur RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara Nomor : 02/2019 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Sumber Daya Manusia RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara.
3. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia No. B/357/MSM.01.00/2020 tentang Percepatan Pemenuhan Tenaga Kesehatan di RSU/RSUD Badan Layanan Umum (BLU/BLUD) dalam rangka Menghadapi Keadaan darurat Pandemi Covid-19.
4. Keputusan Direktur RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara Nomor : Tahun 2020 tentang Panitia Pengadaan Pegawai Non PNS pada RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud :

Maksud dilaksanakan Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara Tahun 2021 adalah percepatan pemenuhan tenaga kesehatan khususnya Dokter Umum dan Programmer.

Tujuannya untuk meningkatkan mutu dan keselamatan pasien rumah sakit khususnya untuk pengembangan pelayanan Hemodialisa (HD) dan pengembangan pelayanan Rumah Sakit berbasis elektronik.

III. FORMASI

NO	FORMASI	JUM LAH	PENDIDIKAN	JENIS KELAMIN
1	Dokter Umum	2	S1 Kedokteran + Profesi	L / P
2.	Programer	1	S1 Teknik Informatika dll. (lihat Persyaratan khusus B.9.a)	L / P

IV. PERSYARATAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia
2. Membuat surat pernyataan bermeterai Rp. 10.000 (sepuluh ribu rupiah), bahwa :
 - a. Tidak Pernah dijatuhi sanksi pidana penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana;

- b. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil, pegawai honorer, atau sebagai pegawai swasta;
3. Memiliki Ijazah sesuai persyaratan;
4. Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh Polres Setempat (dilengkapi setelah diterima);
5. Surat Keterangan tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba, Psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dari dokter pemerintah; (dilengkapi setelah diterima)
6. Pelamar yang dinyatakan lulus tidak terikat dengan status kepegawaian pada instansi lainnya.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Usia setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 25 Maret 2021.
2. IPK minimal 3,00 (transkrip nilai dilegalisir).
3. Bersedia Tidak Mengundurkan Diri sebelum 1 (satu) Tahun bekerja, dan apabila mengundurkan diri sebelum 1 (satu) tahun dikenakan sanksi berupa denda sebesar sisa bulan yang belum dijalani dalam kurun waktu 1 (satu) tahun dikalikan gaji pokok, kecuali diterima menjadi CPNS;
4. Diutamakan memiliki pengalaman kerja sesuai dengan bidangnya;
5. Bagi pelamar perempuan, pada saat melamar TIDAK DALAM KEADAAN HAMIL dan sanggup tidak hamil minimal 6 (enam) bulan pertama bekerja apabila pelamar berstatus menikah.
6. Perguruan Tinggi/Lembaga PT Kesehatan terakreditasi minimal B.
7. Formasi Dokter Umum : Memiliki STR aktif terhitung saat pendaftaran.
8. Diutamakan memiliki Sertifikat Kompetensi.
9. Persyaratan khusus lain untuk **Programmer** yaitu :
 - a. Pendidikan minimal S1 jurusan Teknik Informatika/Teknik Komputer/Manajemen Informatika/Teknik Elektro/Sistem Informasi/Sistem Komputer/Illmu Komputer atau yang terkait (skill oriented).
 - b. Mahir dan menguasai HTML, PHP, Javascript
 - c. Mahir dan menguasai database MySQL, Postgre, SQL, server
 - d. Menguasai Sistem Operasi Linux Server dan Windows Server
 - e. Menguasai Web API
 - f. Mahir tentang Web Hosting dan Domain
 - g. Mahir dan menguasai CSS
 - h. Mampu merancang/mendefinisikan alur program, berupa flowchart dan algoritma program
 - i. Memahami system integrasi data dan web service
 - j. Tenaga ahli yang diharapkan sudah pernah membuat aplikasi, dan bersedia dilakukan uji coba pembuatan aplikasi.
 - k. Memiliki integritas dan disiplin kerja dan mampu bekerja dalam tekanan baik individu maupun dalam tim.
 - l. bersedia bekerja lembur jika dibutuhkan.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Berkas lamaran ditujukan kepada Direktur RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara dengan alamat Jl. Jenderal Sudirman No. 42 Banjarnegara Kode POS 53415
2. Lamaran dikirim secara langsung ke Panitia Pengadaan Pegawai Non PNS RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara paling lambat hari Jumat, tanggal 26 Maret 2021 Pukul 11.00 WIB di Informasi Lantai 1.
3. Surat lamaran ditulis tangan tanpa meterai, dengan ketentuan minimal menuliskan data-data sebagai berikut :
 - a. Nama Lengkap
 - b. Jenis Kelamin
 - c. Pendidikan terakhir
 - d. Tempat/Tanggal Lahir
 - e. Alamat lengkap sesuai dengan KTP/Surat Keterangan Kependudukan
 - f. Nomor Telepon HP yang aktif

g. Dengan melampirkan berkas sebagai berikut :

- Pas Foto terbaru ukuran 4 x 6 berwarna sejumlah 4 (empat) lembar dan ditulis nama pada sebaliknya.
 - Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang
 - Foto copy KTP yang masih berlaku.
 - Foto Copy Akta Kelahiran
 - Curikulum Vitae (Daftar Riwayat Hidup) ditulis tangan.
 - Foto Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari POLRES yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (dilengkapi setelah diterima).
 - Surat Keterangan Berhadan Sehat (Asli) yang ditanda tangani oleh Dokter Pemerintah dari Rumah Sakit pemerintah atau Puskesmas terbitan bulan Maret 2021.
 - Foto Copy sertifikat kompetensi sesuai persyaratan yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
 - Surat Pernyataan Bersedia Tidak mengundurkan diri sebelum 1 (satu) tahun bekerja, dan apabila mengundurkan diri sebelum 1 (satu) tahun, bersedia dikenakan sanksi berupa denda sebesar sisa bulan yang belum dijalani dalam kurung waktu 1 (satu) tahun dikalikan gaji pokok kecuali diterima menjadi CPNS (bermeterai Rp. 10.000,-)
 - Foto copy Surat Keterangan Kerja /Magang (bila ada)
 - Bagi Pelamar Perempuan menyertakan Surat Keterangan Tidak Dalam Keadaan Hamil ditandatangani oleh Dokter Pemerintah dari Rumah Sakit Pemerintah atau Puskesmas terbitan bulan Maret 2021.
4. Semua berkas lamaran disusun sesuai dengan urutan di atas dan dimasukkan ke dalam map warna :
- a. Dokter Umum : hijau
 - b. Programmer : merah
- Ditulis :
- Nama/Alamat/No.Telepon/HP
 - Formasi yang dilamar
5. Berkas yang telah dimasukkan kedalam map, selanjutnya dimasukkan kedalam amplop tertutup.

VI. KETENTUAN LAINNYA

1. Seleksi dilaksanakan dengan menggunakan SISTEM GUGUR.
2. Berkas lamaran WAJIB diserahkan secara langsung tidak menggunakan jasa pengiriman.
3. Berkas lamaran yang sudah diterima di RSUD Hj. Anna Lasmanah menjadi MILIK RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara dan tidak dapat diminta kembali.
4. Peserta membawa alat tulis sendiri.
5. Keputusan Direktur RSUD Hj. Anna Lasmanah Banjarnegara mengenai PENGADAAN PEGAWAI NON PNS RSUD Hj. ANNA LASMANAH BANJARNEGARA Tahun 2021 Tidak Dapat Diganggu Gugat.
6. Persyaratan umum angka 4 & 5 dilampirkan pada waktu pemberkasan setelah dinyatakan lulus seluruh seleksi pengadaan Pegawai Non PNS.
7. Seluruh proses Pengadaan PEGAWAI NON PNS RSUD Hj. ANNA LASMANAH BANJARNEGARA Tahun 2021 **tidak dipungut biaya.**

VII. PELAKSANAAN TAHAP SELEKSI

1. Pengumuman Pengadaan Pegawai Non PNS
Hari/Tgl : Kamis, Tgl. 25 Maret 2021
2. Pendaftaran Pengadaan Calon Pegawai Non PNS
Hari/tgl. : Kamis-Jumat, Tgl. 25 – 26 Maret 2021
3. Seleksi Administrasi
Hari/Tanggal : Kamis-Sabtu, Tgl. 25 – 27 Maret 2021

4. Pengumuman Seleksi Administrasi
Hari/tgl. : Senin, Tgl. 29 Maret 2021
Tempat : WEBSITE : <http://rsud.banjarnegarakab.go.id>
5. Pelaksanaan Tes Kemampuan Akademik
Hari/tgl. : Rabu, Tgl. 31 Maret 2021
Tempat : BKD Kab. Banjarnegara
6. Pengumuman Tes Kemampuan Akademik
Hari/tgl. : Kamis, Tgl. 1 April 2021
Tempat : WEBSITE : <http://rsud.banjarnegarakab.go.id>
7. Tes Ketrampilan & Tes Wawancara
Hari/tgl. : Sabtu, Tgl. 3 April 2021
Tempat : RSUD Hj Anna Lasmanah
8. Pengumuman Tes Ketrampilan & Tes Wawancara
Hari/tgl. : Senin, Tgl. 5 April 2021
Tempat : WEBSITE : <http://rsud.banjarnegarakab.go.id>
9. Tes Kesehatan
Hari/tgl. : Selasa, Tgl. 6 April 2021
Tempat : RSUD Hj Anna Lasmanah
10. Pengumuman Akhir Hasil Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS
Hari/Tgl : Rabu, 7 April 2021
Diumumkan pada WEBSITE : <http://rsud.banjarnegarakab.go.id>

Banjarnegara, 23 Maret 2020


DIREKTUR
RSUD Hj. ANNA LASMANAH
BANJARNEGARA
dr. ERNA ASTUTY
Pembina Tk. I
NIP 19710830 200012 2 001